



KONICA MINOLTA

The essentials of imaging



Konica Minolta 240f

Inteligentne rozwiązanie

System biurowy Konica Minolta 240f



Inteligencja, profesjonalne dodatki w zestawie

Kompaktowe, monochromatyczne urządzenie wielofunkcyjne Konica Minolta 240f obsługuje wiele inteligentnych funkcji o dużych możliwościach, a wszystkie one należą do standardowego wyposażenia. Znakomicie spełnia swoje zadanie, służąc jako profesjonalny, centralny faks w średniej wielkości biurach, gdzie jego wszechstronne, dodatkowe funkcje okażą się wysoce pożądane. Urządzenie to można również wykorzystywać jako centralny ośrodek wielofunkcyjnej komunikacji w grupie roboczej. Jego funkcje zabezpieczeń, obsługi sieci i systemów operacyjnych pozwalają na łatwą integrację z większymi i bardziej złożonymi środowiskami informatycznymi.

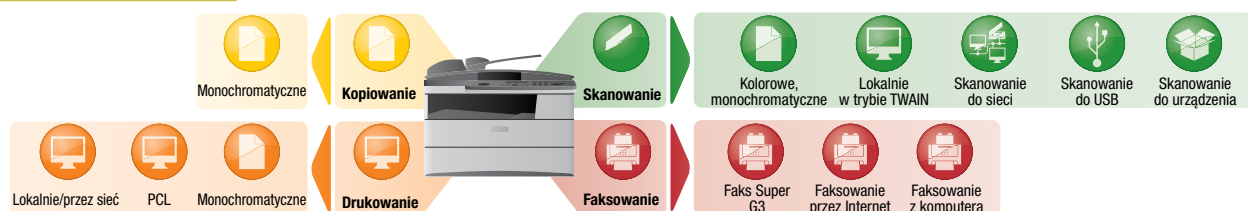
→ Inteligentny faks

- Konica Minolta 240f sprawdza się znakomicie w roli centralnego faksu dzięki kompleksowej obsłudze funkcji faksowania, 128 MB pamięci mieszczącej do 4200 stron faksów oraz rozbudowanej książce adresowej.
- Zaawansowane funkcje faksu ułatwiają użytkowanie urządzenia i zapewniają bezpieczeństwo. Do obsługiwanych funkcji należy ochrona hasłem, odbieranie do pamięci, wysyłanie w określonym czasie, odpytywanie, filtr antyspamowy oraz wszystkie funkcje faksowania przez Internet.
- Szczególnie przydatna jest funkcja PC faks, umożliwiająca łatwe wysyłanie faksów bezpośrednio z komputera, całkowicie eliminując potrzebę wcześniejszego wydrukowania dokumentów.

→ Inteligentna obsługa wielu funkcji

- Urządzenie wielofunkcyjne 240f znakomicie nadaje się do centralnej realizacji różnych zadań biurowych. Takie standardowe funkcje, jak automatyczny druk dwustronny, skalowanie, drukowanie wielu stron na jednej, sortowanie elektroniczne oraz prędkość drukowania równa 24 stronom na minutę, ułatwiają i przyspieszają rutynowe czynności kopiowania i drukowania. Urządzenie ma zwartą, oszczędzającą miejsce konstrukcję, zawiera automatyczny podajnik dokumentów oraz ekran dotykowy – praca za jego pomocą to sama przyjemność.
- Dzięki zasobnikowi mieszczącemu 1050 arkuszy papieru i kasecie z tonerem na 16 000 stron urządzenie 240f z łatwością zaspokaja potrzeby średnich grup roboczych bez konieczności codziennej obsługi.

→ Możliwe zastosowania



- Skaner (kolorowy i monochromatyczny) pozwala na szybkie skanowanie do wiadomości e-mail, SMB, FTP oraz do publicznych i osobistych skrzynek użytkownika. Podczas skanowania obsługiwane są formaty plików TIFF i PDF oraz zysfrowane pliki PDF, umożliwiające bezpieczne otwieranie i drukowanie dokumentów.
- Urządzenie 240f jest wyposażone również w łatwo dostępny interfejs USB, umieszczony na przednim panelu. Przy jego użyciu można skanować dokumenty bezpośrednio do pamięci USB lub je z niej drukować.
- Standardowy interfejs Ethernet 10/100 Base-T pozwala bezproblemowo połączyć urządzenie z wieloma rodzajami sieci. Urządzenie jest zgodne ze środowiskami Windows, Mac, Linux i Citrix oraz zapewnia podstawowy poziom bezpieczeństwa za pomocą protokołu SSL oraz funkcji filtrowania portów i zarządzania użytkownikami przy użyciu usługi Active Directory. Wyższy poziom zabezpieczeń pozwala uzyskać bezpieczna karta CF, służąca do blokowania i zabezpieczenia wszystkich dokumentów przechowywanych w urządzeniu 240f.



→ Innowacyjne rozwiązania dotyczące faksu – w zestawie

- Inteligentna funkcja automatycznej dystrybucji ułatwia porządkowanie i rozsyłanie przychodzących informacji: wiadomości e-mail, faksy zwykłe i internetowe można automatycznie przesyłać do skrzynek, folderów SMB i na konta e-mail. Informacje pochodzące z różnych źródeł można rozdzielać za pomocą ustawianych filtrów. Funkcja zegara/kalendarza umożliwia automatyczne przesyłanie informacji o określonej porze, np. na konto e-mail po godzinach pracy. Dzięki tej przydatnej funkcji przychodzące informacje mogą być w wiarygodny sposób odnotowywane, a faksy szybciej trafiają do adresatów.
- Wygodne i oszczędzające czas automatyczne alerty informują użytkowników – bezpośrednio na ekranie monitora – o pomyślnym wysłaniu zadania drukowania lub faksowania z komputera. Użytkownicy są również powiadamiani w razie pojawienia się problemów.
- Funkcja automatycznej archiwizacji zabezpiecza wszystkie przechowywane dokumenty i faksy, regularnie zapisując wszystkie pliki w folderze SMB lub podobnym miejscu docelowym. Ta funkcja zapewnia wysoką niezawodność działania – żadne informacje nie zostaną utracone ani nie dostaną się w niepowołane ręce.
- Urządzenie 240f zawiera obszerną książkę adresową, mieszczącą do 2000 pozycji. Jej obsługa jest prosta i wygodna, odbywa się za pośrednictwem protokołu LDAP lub przez import plików CSV.

→ Profesjonalne dodatki – w zestawie

- Urządzenie 240f w pełni obsługuje protokół SMB, umożliwiając bezpośredni dostęp do współdzielonych folderów sieciowych z poziomu ekranu dotykowego. Dzięki temu można np. drukować dokumenty bezpośrednio z folderów znajdujących się w udziałach SMB. Jednocześnie standardowa funkcja skanowania do wiadomości e-mail została rozbudowana o możliwość załączania dokumentów pobieranych z takich współużytkowanych folderów SMB.
- Funkcja bezpiecznego drukowania jest jedynym niezawodnym sposobem zachowania poufności ważnych informacji. W urządzeniu 240f dokumenty można zabezpieczyć kodem lub zapisać je w bezpiecznej prywatnej skrzynce wydruków. W obu tych przypadkach dokumenty mogą zostać wydrukowane dopiero po ich odblokowaniu przez użytkownika.
- Standardową procedurą jest uwierzytelnianie użytkowników za pomocą usługi Active Directory. Ponadto w urządzeniu 240f można skonfigurować do 200 kont użytkowników oraz przydzielić im indywidualne ograniczenia dostępu do konkretnych funkcji. To znacznie ułatwia czynności administracyjne i umożliwia m.in. szybkie i łatwe odczyty liczników dla poszczególnych użytkowników.
- Urządzenia można użyć w roli interfejsu do systemów zarządzania dokumentami. Skanowane dokumenty można w prosty sposób dostosować do wymagań systemu zarządzania dokumentami, dołączając do nich plik metadanych i uprzednio zdefiniowane pola indeksu, które można wygodnie wybrać na ekranie dotykowym urządzenia.

→ Konfiguracje



Konica Minolta 240f jest idealnym urządzeniem wielofunkcyjnym dla grup roboczych i średniej wielkości biur zamierzających zoptymalizować obieg dokumentów wewnątrz firmy. Inteligentne rozwiązania oraz liczne profesjonalne funkcje dodatkowe (wszystkie są standardowo dostępne) sprawiają, że wszechstronne urządzenie wielofunkcyjne firmy Konica Minolta obsługujące format A4 jest gotowe do realizacji każdego zadania.

KONICA MINOLTA 240f



KONICA MINOLTA



Parametry techniczne

Parametry techniczne – kopia

Proces kopiowania

Elektrostatyczne kopiowanie LED
Toner jednoskładnikowy

System toneru

Toner polimerizowany

Szybkość kopiowania/ drukowania w formacie A4 (mono)

Do 24 kopii/min

Szybkość automatycznego drukowania dwustronnego w formacie A4 (mono)

Do 13 kopii/min

Czas do pierwszej kopii (mono)

6,0 s

Czas nagrzewania

Ok. 20 s

Rozdzielczość kopiowania

600 x 600 dpi

Stopniowanie

256 poziomów

Kopiowanie wielokrotne

1–99

Format oryginału

Maks.: A4

Skalowanie

25–400% z postępowaniem 1%

Funkcje kopiowania

Kopiowanie dwustronne
Dwie strony na jednej,
cztery strony na jednej
Korekta gęstości
Sortowanie elektroniczne
Kopiowanie dokumentów

Parametry techniczne – drukarka

Rozdzielczość drukowania

600 x 600 dpi

Czas do pierwszego wydruku (mono)

6,0 s

Procesor kontrolera

400 MHz

Języki opisu stron

GDI
PCL 5e/XL
XPS
Postscript 3 (opcjonalnie)
Bezpośrednie drukowanie plików PDF
(opcjonalnie)
Drukowanie kodów kreskowych
(opcjonalnie)

Systemy operacyjne

Windows 2000
Windows XP 32/64
Windows VISTA 32/64
Windows 7 32/64
Windows Server
2003/2003x64/2008/2008x64
Macintosh OSX
10.2/10.3/10.4/10.5
Unix/Linux (RedHat, SUSE, Fedora)
Citrix
SAP, AS/400

Czcionki drukarki

80 czcionek PCL Latin
136 czcionek PostScript 3
Emulation Latin
(opcjonalnie)
32 kody kreskowe (opcjonalnie)

Funkcje drukowania

Bezpośrednie drukowanie plików XPS,
PDF (opcjonalnie)
Bezpieczne drukowanie, znak wodny,
drukowanie wielu stron na jednej,
brożura, sortowanie

Parametry techniczne – skaner

Szybkość skanowania (mono/kolor)

Do 30 oryg./min / do 20 oryg./min

Rozdzielczość skanowania

Maks.: 600 x 600 dpi

Tryby skanowania

Sieciowy TWAIN
Skanowanie do wiadomości e-mail
Skanowanie do FTP
Skanowanie do SMB
Skanowanie do urządzenia
Skanowanie do USB

Formaty plików

JPEG, TIFF, PDF, szyfrowany PDF

Miejsca docelowe skanowania

Do 2000 (pojedyncze + grupowe),
obsługa LDAP

Funkcje skanowania

Załącznik do wiadomości e-mail
szablony tekstu wiadomości e-mail
załącznik metadanych

Parametry techniczne – faks

Standard faksowania

Super G3

Transmisja faksu

Analogowa, wysyłanie faksów
przez Internet, wysyłanie faksów
z komputera

Rozdzielczość faksu

Maks.: 600 x 600 dpi
(wysoka dokładność)

Kompresja faksu

MH, MR, MMR, JBIG

Faksmodem

Do 33,6 kb/s

Miejsca docelowe faksowania

Do 2000

Funkcje faksu

Opóźnienie, automatyczne
przesyłanie dalej faksów,
poufny odbiór faksów

Parametry techniczne – system

Pamięć

256 MB

Nośnik systemowy

Standardowy: 256 MB
Maks.: 1 GB (karta CF
lub bezpieczna karta CF)

Interfejs

Ethernet 10/100-Base-T
USB 2.0

Protokoły sieciowe

TCP/IP (IPv4/IPv6)
SMB

Typy ramki

LPD

Interfejs

IPP

Typy ramki

SNMP

Typy ramki

HTTP

Typy ramki

HTTPS

Typy ramki

Ethernet II

Automatyczny podajnik dokumentów

Do 80 oryginałów

Automatyczny podajnik dokumentów

A5–A4

Automatyczny podajnik dokumentów

35–128 g/m²

Automatyczny podajnik dokumentów

A6–A4

Automatyczny podajnik dokumentów

Niestandardowe rozmiary papieru

Automatyczny podajnik dokumentów

Gramatura

60–120 g/m²

Automatyczny podajnik dokumentów

Pojemność podajnika

Standardowa: 550 arkuszy

Maks.: 1050 arkuszy

Automatyczny podajnik dokumentów

Podajnik 1

500 arkuszy

A5–A4

60–90 g/m²

Podajnik 2 (opcjonalny)

500 arkuszy

A5–A4

60–90 g/m²

Ręczny podajnik dodatkowy

50 arkuszy

A6–A4

60–120 g/m²

Niestandardowe

(97–216 x 140–356 mm)

Automatyczne drukowanie dwustronne

A4

60–90 g/m²

Pojemność tacy na wydruki

Maks.: 250 arkuszy

skierowanych w dół

Miesięczna liczba kopii

lub wydruków

Zalecana: 5000 stron

Maks.: 9000 stron

Trwałość toneru

Do 16 000 stron

Trwałość bębna

Do 30 000 stron

Zużycie energii

220–240 V / 50/60Hz

Maks.: 980 W

Stan wstrzymania: 55 W

Stan uśpienia: 9,4 W

Wymiary

(szer. x gł. x wys., mm)

520 x 506 x 446

Masa urządzenia

Okolo 23,9 kg

Funkcje systemu

Zabezpieczenia

Blokowanie portów

Połączenia sieciowe SSL i HTTPS

Szyfrowane pliki PDF

Uwierzytelnianie użytkowników

Bezpieczne drukowanie

Bezpieczna karta CF

Poufny odbiór faksów

Konta użytkowników

Do 200 kont użytkowników

Obsługa usługi Active Directory

Definicja dostępu dla funkcji

użytkownika

Oprogramowanie

Tworzenie plików TIFF

Edycja okładek

Monitorowanie

Skanowanie do drukarki

- Wszystkie parametry techniczne odnoszące się do papieru dotyczą papieru o rozmiarze A4 i gramaturze 80 g/m².
- Wszystkie parametry techniczne odnoszące się do szybkości skanowania, kopiowania lub drukowania dotyczą papieru o rozmiarze A4, skanowanego, kopiowanego lub zadrukowywanego w poprzek, w trybie drukowania wielostronnego, jednostronnego.
- Obsługa i dostępność wymienionych funkcji i parametrów technicznych różni się w zależności od systemu operacyjnego, aplikacji, protokołów sieciowych oraz konfiguracji sieci i systemu.
- Podany oczekiwany czas użytkowania materiałów eksploatacyjnych jest ustalony dla konkretnych warunków pracy, takich jak zapalenie drukiem określonej części strony o danym rozmiarze (5% dla strony A4). Rzeczywisty czas użytkowania materiałów eksploatacyjnych zależy od sposobu korzystania z urządzenia oraz innych zmiennych czynników obejmujących zapalenie stron, rozmiar stron, typ nośnika, częstotliwość korzystania z urządzenia, temperaturę i wilgotność otoczenia.
- Na niektórych ilustracjach produktów przedstawiono akcesoria opcjonalne.
- Parametry techniczne i dane dotyczące akcesoriów są oparte na informacjach dostępnych w czasie drukowania i mogą ulec zmianie bez uprzedzenia.
- Firma Konica Minolta nie gwarantuje, że podane ceny i parametry techniczne nie zawierają błędów.
- Nazwy Microsoft i Windows oraz logo Windows są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- Wszystkie inne marki i nazwy produktów mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi ich odpowiednich właścicieli.

Partner z dziedziny rozwiązań biznesowych firmy Konica Minolta:



Konica Minolta Business Solutions

Polska Sp. z o.o.

ul. Muszkietarów 15

02-273 Warszawa

Tel.: +48 (022) 560-33-00

Faks: +48 (022) 560-33-03

www.konicaminolta.pl